



## COMUNE DI PERUGIA

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI 5 POSTI DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CAT C POSIZIONE ECONOMICA C1. (prot. n. 126359 del 2.7.2010).**

### IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 30.3.2010;  
Vista la propria determinazione n° 271 del 25.6.2010 di approvazione del bando di concorso in oggetto;  
Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi stralcio relativo alla disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 470 dell'11.9.2003 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in materia di certificazioni amministrative;  
Visto il D.Lgs 198/06 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;  
Visto il decreto legislativo 30/6/2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali.

### RENDE NOTO

#### **ART.1 - INDIZIONE DEL CONCORSO.**

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di 5 posti di Agente di polizia municipale - CAT. C, posizione economica C1, con riserva di due posti, ai sensi dell'art.39 del decreto legislativo n. 196 del 12.5.1995 e s.m.i., a favore dei volontari delle Forze armate in ferma breve o in ferma prefissata della durata di cinque anni, congedati senza demerito.

L'assunzione in servizio dei vincitori è comunque subordinata al rispetto dei vincoli previsti dalle normative finanziarie per assunzione di personale a tempo indeterminato negli enti locali.

#### **ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico attribuito al profilo professionale, soggetto a ritenute nella misura di legge, è costituito dai seguenti elementi di base:

- retribuzione iniziale annua lorda € 19.454,15
- tredicesima mensilità; assegno per nucleo familiare se dovuto; indennità di vigilanza ed eventuali altri emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

#### **ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (la validità dei titoli conseguiti presso uno stato dell'Unione Europea è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani ai sensi dell'art. 38. co. 3 del D.Lgs 165/2001);
- patenti di guida per le categorie "A" e "B" senza limiti (solo "B" se rilasciata prima del 26 aprile 1988);
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 35;
- cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'Unione Europea e possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n.174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- godimento dei diritti civili e politici;

- essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e, comunque, con mezzi fraudolenti;
- non essere stati ammessi a prestare servizio civile (art. 15, comma 7, L. 230/1998);
- non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge 68/99 - art. 3, comma 4);
- ai sensi dell'art. 5, 2° comma, legge 65/86: a) non aver subito condanna a pena detentiva per delitto colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; b) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- idoneità fisica al servizio di Agente di polizia municipale e possesso dei seguenti requisiti fisico-funzionali:
  1. visus non inferiore a 10/10 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno;
  2. senso cromatico e luminoso normale, campo visivo normale, visione notturna sufficiente, visione binoculare e stereoscopica sufficiente;
  3. percezione auditiva della voce di conversazione, ad almeno otto metri, da ciascun orecchio.

Costituiscono causa di esclusione inoltre le seguenti infermità o malattie: valgismo dei piedi, insufficienza venosa degli arti inferiori, ernia, obesità, dislalia, postumi da TBC, gravi alterazioni del sistema osteo-articolare, nonché dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool, disturbi mentali, di personalità o comportamentali.

I vincitori del concorso e coloro che saranno chiamati ad assumere servizio dovranno, nei termini assegnati dall'amministrazione, produrre a proprie spese apposita certificazione rilasciata dalla ASL competente attestante il possesso delle suddette condizioni sulla base di specifici esami clinici effettuati.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda e al momento dell'assunzione con esclusione dell'età.

#### **ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - MODALITA' E TERMINI**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al bando e indirizzata al Comune di Perugia - Corso Vannucci, 19 - deve essere presentata direttamente all'Ufficio Archivio nell'orario di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì 9,00 - 13,30, lunedì e mercoledì anche 15,30-17,00) o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, **entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta ufficiale - 4ª serie speciale - a pena di esclusione.**

Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la data stabilita dal presente bando: a tal fine farà fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante sulla busta contenente la domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I dati personali contenuti nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento del concorso, nel rispetto delle norme in materia previste dal decreto legislativo 30/6/2003, n. 196. Il titolare del trattamento è il Comune di Perugia nella persona del legale rappresentante.

Nella domanda di partecipazione il candidato, preso atto che i dati personali verranno trattati esclusivamente al fine dell'espletamento del concorso - ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato DPR - in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita residenza nonché l'esatto recapito qualora il medesimo non coincida con la residenza stessa;
- b) indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno stato membro della Unione Europea;
- d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- e) le condanne penali riportate ovvero l'assenza di condanne penali nonché, e per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza, di possedere i seguenti requisiti previsti al 2° comma dell'art.5 della legge 7.3.1986, n 65: a) di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; b) di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti soggetti all'obbligo medesimo);
- g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione o licenziato a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno di conseguimento e della scuola o istituto presso il quale è stato conseguito;
- i) il possesso delle patenti per le categorie "A" e "B" senza limiti (solo "B" se rilasciata prima del 26 aprile 1988);
- j) di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi dell'art. 15, co.7 L. 230/1998;
- k) di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge 68/1999, art. 3, co. 4;
- l) di essere fisicamente idoneo al servizio e di essere in possesso dei requisiti fisici di cui al precedente art.3;
- m) gli eventuali titoli che danno diritto alla riserva dei posti o alla preferenza a parità di merito.

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta **a pena di esclusione**; la sottoscrizione non necessita di autentica. Sul retro della busta contenente la domanda il concorrente deve riportare, oltre al mittente, l'indicazione del concorso a cui intende partecipare.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. ricevuta, in originale, comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 7,75 effettuato tramite bollettino di c/c/p sul conto n. 14111066 intestato al Tesoriere del Comune di Perugia specificando la causale del versamento. **Il mancato versamento comporta l'esclusione dal concorso;**
2. copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità **a pena di esclusione.**

Non è sanabile e pertanto comporta l'automatica esclusione dal concorso l'omissione nella domanda delle seguenti indicazioni o adempimenti:

- nome, cognome, residenza o domicilio del concorrente;
- specificazione della selezione alla quale il concorrente intende partecipare;
- presentazione o spedizione della domanda oltre i termini di scadenza;
- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- mancato possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando.

Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti nonché delle dichiarazioni rese all'esito delle prove e prima di procedere all'approvazione della graduatoria provvisoria rimessa dalla commissione.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione delle dichiarazioni di cui alle lettere c), d), e), f) e g) nei termini assegnati dall'amministrazione, comportano l'esclusione dalla graduatoria.

L'Amministrazione può comunque disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

La partecipazione al concorso comporta l'incondizionata accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento dei concorsi.

#### **ART. 5 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono dirette ad accertare le necessarie conoscenze teoriche e culturali di base nonché la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, l'effettiva capacità di risolvere problemi, di elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative e di inserirsi proficuamente nell'organizzazione dell'ente.

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

La prova scritta, a contenuto teorico-pratico, verterà sui seguenti argomenti:

- legislazione in materia di circolazione stradale: Codice della Strada e Regolamento di esecuzione;
- legge 24.11.1981, n. 689 e successive modifiche ed integrazioni;
- legge quadro e legge regionale in materia di polizia locale;
- legislazione nazionale e regionale in materia di commercio, edilizia e ambiente.

La prova orale verterà, oltre che sugli argomenti della prova scritta, sulle seguenti materie:

- codice di procedura penale, titolo IV: attività a iniziativa della polizia giudiziaria;
- nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione;
- nozioni sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, D.Lgs 267/2000;
- nozioni di diritto amministrativo e disciplina del procedimento amministrativo degli atti e provvedimenti.

Nel corso della prova orale verrà effettuato anche l'accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Per la valutazione di ciascuna delle prove di cui sopra, la commissione dispone di un punteggio massimo di 30/30; ogni prova si intende superata riportando una votazione di almeno 21/30.

Qualora il numero dei candidati ammessi sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, l'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di sottoporre i candidati a una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti oggetto della prova scritta. Saranno ammessi alla successiva prova scritta i candidati classificatisi entro i primi 80 posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova preselettiva nonché quelli eventualmente pari merito al 80° posto. Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria di merito. L'esito stesso sarà reso noto ai partecipanti mediante affissione della graduatoria all'Albo pretorio del comune e nel sito internet del comune.

## **ART. 6 - CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

La data della prova scritta e della eventuale preselezione, alle quali sono convocati tutti i candidati che non abbiano ricevuto la lettera di esclusione, saranno pubblicate, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nel sito internet del comune di Perugia e all'Albo pretorio a partire dal giorno 1° settembre 2010. I candidati che non abbiano la possibilità di controllare il sito internet personalmente potranno rivolgersi alla U.O. Risorse Umane e Organizzative o agli uffici URP del comune di Perugia (075 5772261-2304- 075075075).

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione, con l'indicazione della votazione riportata nella prova scritta, almeno venti giorni prima della data fissata per l'espletamento.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale prova preselettiva e le successive prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'ora indicati verrà considerata quale rinuncia al concorso.

## **ART. 7 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata sommando la votazione conseguita nella prova scritta alla votazione conseguita nella prova orale, con l'osservanza delle precedenza e preferenze indicate nell'art. 33 del vigente Regolamento dei concorsi del Comune di Perugia.

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito. La graduatoria rimarrà valida per il periodo previsto dalla normativa vigente.

## **ART. 8 - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI AI FINI DELLA STIPULA DEL CONTRATTO.**

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione in servizio, inviterà con lettera raccomandata i vincitori a presentare entro trenta giorni la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al pubblico impiego nonché i titoli dichiarati

nella domanda di ammissione al concorso, compresi i titoli di precedenza o preferenza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro. Analogamente si procederà nel caso in cui, in sede di accertamento dei requisiti prescritti, venga rilevata la mancanza di uno o più degli stessi.

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai vincitori nonché da coloro che verranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo.

Il riscontro di falsità in atti comporta altresì la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

#### **ART. 9 - RINVIO**

Copia del bando e del modello di domanda sono a disposizione dei concorrenti nel sito Internet alla seguente pagina: <http://www.comune.perugia.it/concorsi>, presso il Settore Risorse Umane, Organizzative e Strumentali, via Scarlatti 6, nonché presso i seguenti Uffici URP: Logge dei Lanari, Piazza Matteotti; Sportello Periferico di San Sisto, Piazza Valentino Martinelli; Sportello Periferico di Ponte San Giovanni, Via Francesco Panzarola n. 11; Sportello Periferico di Ponte Felcino, Via della Trota; Sportello Periferico di Rimbocchi, Strada San Galigano Rimbocchi.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi presso il Settore Risorse Umane, Organizzative e Strumentali - ufficio concorsi - via Scarlatti, 6: lunedì e mercoledì dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle ore 15,00 alle 17,00 e martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00 tel. 075/5772261 - 2304.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di concorso si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Perugia, 6 luglio 2010

F.to LA DIRIGENTE  
U.O. RISORSE UMANE E ORGANIZZATIVE  
*Dot.ssa Donatella Picchiotti*